CHECKLISTE UMZUG

Vor dem Umzug

- ☐ Wohnung kündigen
- ☐ Umzugstermin festlegen
- □ bei Bedarf Urlaub für den Umzug beantragen
- ggfs. Umzugsfirma organisieren
- ☐ Freunde und Bekannte informieren und um Mithilfe bitten
- ☐ Mietvertrag (aktuelle & neue Wohnung) checken, ob eine Renovierung der Wohnung notwendig
- ☐ Wohnungsübergabe mit dem Vermieter vereinbaren, Rückzahlungstermin der Mietkaution erfragen
- □ alle Schlüssel zur Wohnung und/ oder zum Haus sammeln
- ☐ Nachsendeauftrag erteilen
- ☐ Telefonanschluss ab- und anmelden
- ☐ Strom ab- und anmelden
- ☐ Gas ab- und anmelden



- ☐ Internetanschluss ummelden
- ☐ Zeitung abbestellen
- ☐ Bürgeramt: Wohnsitz ab- und anmelden
- ☐ Kindergarten, Schule ab- und anmelden
- ☐ PKW oder 7weirad ummelden
- ☐ Versicherungen, Bank, Vereine, Steuerberater, Anwalt, Finanzamt, Krankenkasse, Mobilfunkanbieter
- ☐ GEZ über den Umzug informieren
- ☐ neue Adresse an Freunde, Verwandte weitergeben
- □ bei Wohnungsübernahme der neuen Wohnung Protokoll über den Zustand der Wohnung führen

Wenn Sie Ihren Umzug selbst organisieren

- frühzeitig Zeitungen sammeln (zum Einpacken von zerbrechlichem Umzugsgut)
- ☐ Umzugshelfer organisieren (Packer, Träger, Fahrer, Monteure, Installateure, Handwerker)
- gründlich Ausmisten



BERLIN PARTNER für Wirtschaft und Technologie





- ☐ Hausrat verpacken und Kisten beschriften
- ☐ Wertgegenstände und Papiere gesondert verpacken
- ☐ Handgepäck mit wichtigen Unterlagen packen (Ausweise, Dokumente, Schlüssel, Bargeld, Ersatzbrille, Adressbuch, Ladekabel, Pflaster, Toilettenpapier, Kosmetik, Taschenlampe, Fotokamera)
- ☐ Umzugskarton für die erste Nacht packen: Bettwäsche, Duschgel, Zahnbürste, Zahnpasta, Handtücher, Seife, Toilettenpapier
- □ Umzugskarton für den ersten Morgen packen: Wasserkocher, Kaffee/ Tee, ggf. Kaffeemaschine, Besteck, Tassen, Gläser, Pfeffer und Salz, Geschirrspülmittel, Geschirrhandtuch, Küchenrolle, Müllsack
- ☐ Versicherung für Wertgegenstände abschließen
- ☐ Umzugsfahrzeug reservieren
- ☐ Renovierung planen
- ☐ Baumarktliste erstellen
- ☐ Umzugskartons besorgen (Faustregel: pro Quadratmeter Wohnfläche ein Umzugskarton, nicht schwerer als 20 kg bepacken)



- □ Umzugshilfsmittel besorgen: Verpackungsmaterial, Klebeband, Sackkarre, Arbeitshandschuhe, Packdecken, Mülltüten, Wellpappe, Luftpolsterfolie, Reinigungsmittel, Handtücher, Küchenrollen, etc.
- ☐ Möbelplan erstellen
- ☐ Werkzeuge leihen
- Möbel zerlegen
- ☐ ggf. Sperrmüll bestellen
- ☐ Breite von Türen, Treppenhaus und Aufzügen vermessen (Sind die Transportwege für Ihre Möbel breit und hoch genug?)
- ☐ Nachbarn über die Nutzung des Aufzuges informieren
- ☐ Babysitter/ Hundesitter für den Umzugstag organisieren
- ☐ sicheren Transport für Haustiere organisieren
- ☐ Keller und ggf. Dachboden leer räumen
- ☐ Parkplatz für das Umzugsfahrzeug reservieren
- ☐ Fahrroute erstellen



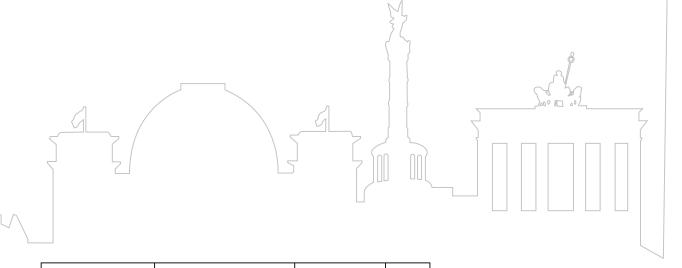






Wenn Sie eine Umzugsfirma organisieren

- ☐ Handgepäck mit wichtigen Unterlagen selbst packen (Ausweise, Dokumente, Schlüssel, Bargeld, Ersatzbrille, Adressbuch, Ladekabel, Pflaster, Toilettenpapier, Kosmetik, Taschenlampe, Fotokamera)
- Umzugskarton für die erste Nacht selbst packen: Bettwäsche, Duschgel, Zahnbürste, Zahnpasta, Handtücher, Seife, Toilettenpapier
- ☐ Umzugskarton für den ersten Morgen selbst packen: Wasserkocher, Kaffee/Tee, ggf. Kaffeemaschine, Besteck, Tassen, Gläser, Pfeffer und Salz, Geschirrspülmittel, Geschirrhandtuch, Küchenrolle, Müllsack
- ☐ Nachbarn über die Nutzung des Aufzuges informieren
- ☐ Babysitter/Hundesitter für den Umzugstag organisieren
- □ sicheren Transport für Haustiere organisieren
- ☐ Keller und ggf. Dachboden leer räumen lassen



Am Umzugstag

- ☐ Verpflegung für Helfer bereitstellen
- ☐ Namensschilder an Briefkasten und Klingel entfernen und in der neuen Wohnung anbringen
- □ alle relevanten Zählerstände (Strom, Gas) in der alten und neuen Wohnung ablesen & notieren
- □ alte Wohnung gemäß Mietvertrag reinigen und an Vermieter übergeben (inklusive Übergabeprotokoll)
- ☐ ggf. Möbelplan verteilen
- ggf. Umzugswagen abholen und vollgetankt abgeben (eventuelle Schäden dokumentieren)
- ☐ Rechnungen aufheben für die nächste Steuererklärung

Willkommen in Ihrer neuen Wohnung! Letzter Punkt: Einweihungsparty.



BERLIN PARTNER für Wirtschaft und Technologie



